

Algemene voorwaarden Kiekjesbooth (VDsolutions)

www.kiekjesbooth.nl

Publicatiedatum 30 oktober 2023

Artikel 1. Begripsbepalingen

Als deze met een hoofdletter zijn geschreven, wordt in deze Algemene Voorwaarden met de onderstaande begrippen, in meervoud of enkelvoud, het volgende bedoeld:

Algemene Voorwaarden: de artikelen van deze Algemene Voorwaarden van Kiekjesbooth & Gast-o-foon (beiden onderdeel van VDsolutions, hierna: VDsolutions), die van toepassing zijn op de levering van onze Diensten en Producten en op alle aanvragen van, aanbiedingen en Offertes aan en Overeenkomsten met Klanten, maar ook op alle andere rechtsbetrekkingen tussen Partijen.

Klant: de natuurlijke persoon die de Overeenkomst aangaat met aanbieder VDsolutions.

Dienst: VDsolutions biedt een tweetal diensten aan: Kiekjesbooth (photobooth) en Gast-o-foon (audio gastenboek):

Gast-o-foon: verhuur van (een of meerdere) audio-gastenboek(en), al dan niet inclusief personeel vanuit VDsolutions;

Kiekjesbooth: verhuur van (een of meerdere) photobooth(s), al dan niet inclusief personeel vanuit VDsolutions.

Offerte: een formeel aanbod tot het sluiten van een Overeenkomst.

Overeenkomst: Iedere Overeenkomst tussen VDsolutions en Klant inzake de levering en de verhuur van de Diensten en/of Producten van VDsolutions.

Partijen: VDsolutions enerzijds en de Klant anderzijds.

Product(en): Onderdeel van de Diensten die VDsolutions aan Klanten verleent. De Producten die de Klant ontvangt zijn, maar niet beperkt tot, geleverde audio-, foto- en videoapparatuur, en de daarbij behorende onderdelen, materialen en accessoires. Deze Producten zijn of in bruikleen te nemen voor een vooraf bepaalde tijd door de Klant (verhuur) of worden na het voldoen van een verkoopprijs eigendomsrechtelijk overgedragen aan de Klant (verkoop). Dit valt te allen tijde te bepalen uit de Overeenkomst of factuur.

VDsolutions: De onderneming die onder toepassing van de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden en de bepalingen van de Overeenkomst aan haar Klant een Dienst levert. Daar waar nodig wordt in de artikelen gespecificeerd om welke categorie Producten dat het gaat. VDsolutions is gevestigd te Oranjelaan 12, 3832ED, Leusden, onder KVK nr. 91808456.

Artikel 2. Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden bestaan uit een algemeen gedeelte en een gedeelte dat specifiek van toepassing is op de Diensten en Producten die VDsolutions levert aan de Klant en de Producten die bij die Dienst horen.
- 2.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen van, aanbiedingen en Offertes aan en Overeenkomsten, maar ook alle overige rechtsbetrekkingen, met Klanten, tenzij door Klant en VDsolutions uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Diensten/of andere (algemene) voorwaarden van de Klant worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing.
- 2.3 Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele latere Overeenkomsten tussen VDsolutions en de Klant, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.
- 2.4 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen VDsolutions en Klant, indien één van Partijen dat nodig vindt, in overleg treden om (een) nieuwe bepaling(en) ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht worden genomen.
- 2.5 In geval van tegenstrijdigheid van bepalingen in de Overeenkomst zal de volgende voorrangsregeling gelden:
 - a. De hoofdtekst van de Overeenkomst (c.q. de door VDsolutions schriftelijk opgestelde en door Klant geaccepteerde Offerte);
 - b. De Algemene Voorwaarden;
 - c. Eventuele andere documenten behorende bij de Overeenkomst.
- 2.6 In geval van tegenstrijdigheid van bepalingen in de Algemene Voorwaarden zal de volgende voorrangsregeling gelden op de volgende gedeeltes:
 - a. Het gedeelte van deze Algemene Voorwaarden dat specifiek van toepassing is op de Diensten die VDsolutions levert aan de Klant, op de Dienst;
 - b. Het gedeelte van deze Algemene Voorwaarden dat specifiek van toepassing is op de Producten, op de Producten;
 - c. Het algemene gedeelte van deze Algemene Voorwaarden, op alle bepalingen in deze Algemene Voorwaarden.
- 2.7 VDsolutions behoudt zich het recht om deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden worden geacht te zijn aanvaard indien Klant niet binnen 14 dagen nadat de gewijzigde voorwaarden hem zijn toegezonden of kenbaar zijn gemaakt, tegen de gewijzigde voorwaarden bezwaar heeft gemaakt. Indien een Klant tijdig aangeeft dat hij een wijziging van de Algemene Voorwaarden, die betrekking heeft op een door hem afgenomen Product of Dienst, niet wenst te accepteren, kan hij de Overeenkomst met betrekking tot die Dienst schriftelijk beëindigen met ingang van de datum waarop de wijziging van kracht wordt.

Artikel 3. Overeenkomst

- 3.1 VDsolutions zal bij uitvoering van de werkzaamheden, de levering van Producten, of het leveren en uitvoeren van Diensten in het kader van de Overeenkomst zoveel als mogelijk de zorg van een goede gebruiker in acht nemen.
- 3.2 Indien er voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft VDsolutions het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het bezorgen van Producten door een postbezorgingsbedrijf.
- 3.3 Klant is volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan VDsolutions verschaft informatie. Klant draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan VDsolutions aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Klant redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan VDsolutions worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan VDsolutions zijn verstrekt, heeft VDsolutions het recht de uitvoering van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten.
- 3.4 Indien enige gegevens van Klant wijzigen die relevant zijn voor het uitvoeren van de Dienst, dient de Klant deze wijzigingen tijdig aan VDsolutions mee te delen.

- 3.5 Op alle onbesproken onderwerpen in de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden is de norm van redelijkheid en billijkheid van toepassing.

Artikel 4. Totstandkoming van de Overeenkomst en wijze van uitvoering

- 4.1 Onder “levertijd” of “levering” wordt verstaan: de in de Overeenkomst bepaalde termijn (begin- en einddatum) waarbinnen de werkzaamheden zullen worden uitgevoerd.
- 4.2 Een Overeenkomst komt tot stand indien Klant de Offerte van VDsolutions heeft getekend en verzonden en, na bevestiging van ontvangst door VDsolutions, de aanbieding van VDsolutions heeft aanvaard. Deze aanvaarding geschiedt dus schriftelijk en door ondertekening van deze Algemene Voorwaarden en volledige invulling van een daarvoor bestemd en door VDsolutions verstrekte Offerte (formulier), of wanneer Partijen via een andere wijze, zoals e-mail, tot overeenstemming komen. Geen Overeenkomst komt tot stand totdat deze schriftelijk is bevestigd door VDsolutions. Voor Overeenkomsten waarvoor geen bevestiging, per e-mail of anderszins, is verzonden, beschouwen Partijen de (eerste) factuur van VDsolutions aan Klant als schriftelijke bevestiging bedoeld van dit lid.
- 4.3 Aanbiedingen en Offertes van VDsolutions zijn volledig vrijblijvend en kunnen te allen tijde door VDsolutions worden herroepen vóór de totstandkoming van de Overeenkomst.
- 4.4 Tenzij anders overeengekomen, vindt de aanvraag van de Dienst door de Klant plaats door invulling en ondertekening door de Klant van de Offerte, dan wel officiële bevestiging via een digitaal netwerk, zoals bijvoorbeeld e-mail. De Offerte voorziet in een dagtekening of datum, of is naar datum bepaalbaar.
- 4.5 De begindatum van de uitvoering van de Overeenkomst ligt op een bij Offerte of orderbevestiging afgesproken tijd (datum) en in alle andere gevallen zo spoedig mogelijk na het sluiten van de Overeenkomst en het ter beschikking stellen van alle voor de uitvoering benodigde gegevens en al het daarvoor benodigde materiaal.
- 4.6 De Klant is gehouden aan alle gegevens, stukken en overige informatiedragers, die naar het oordeel van VDsolutions vereist zijn voor de uitoefening van de Overeenkomst, volledig en in de door VDsolutions gewenste vorm en wijze aan VDsolutions ter beschikking te stellen. Eerder is VDsolutions niet in staat om de aanvraag in behandeling te nemen. De Klant staat in en is zelf aansprakelijk voor de inhoud, juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door, dan wel namens hem aan VDsolutions verstrekte informatie. Daarover wordt door VDsolutions geen enkele aansprakelijkheid aanvaard.
- 4.7 Indien de in dit artikel bedoelde informatie niet juist, niet volledig dan wel niet betrouwbaar blijkt te zijn, is VDsolutions gerechtigd de Overeenkomst middels een, al dan niet schriftelijke, mededeling te beëindigen.
- 4.8 De huurder kan de huurovereenkomst annuleren, waarbij VDsolutions de restitutie bepaald aan de hand van onderstaande:
- Indien annulering tot uiterlijk 21 dagen voor aanvang van de huurperiode geschiedt dient de huurder 0 % van de huursom te betalen.
 - Indien de annulering geschiedt van 21 tot uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de huurperiode is 50 % van de huursom verschuldigd.
 - Indien de annulering geschiedt van 14 tot uiterlijk 7 dagen voor aanvang van de huurperiode is 75 % van de huursom verschuldigd.
 - Indien de annulering geschiedt binnen 7 dagen voor aanvang van de huurperiode is de volledige huursom verschuldigd.
- 4.9 VDsolutions blijft te allen tijde volledig eigenaar van de geleverde Producten (en/of Diensten), tenzij er nadrukkelijk sprake is van verkoop. In zulke gevallen draagt VDsolutions het eigendom pas over na het voldoen van de verkoopprijs door Klant. Deze eigendomsoverdracht geschiedt vervolgens door (af)levering van de Producten aan de Klant.
- 4.10 VDsolutions is slechts aan aanbiedingen en Offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Klant binnen 30 dagen geschiedt.
- 4.11 VDsolutions kan niet aan zijn aanbiedingen en Offertes worden gehouden indien de Klant, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de aanbieding of Offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. In zulke gevallen is de Klant te kwader trouw.

- 4.12 Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de Offerte opgenomen aanbod, is VDsolutions daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij VDsolutions anders aangeeft.

Artikel 5. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 5.1 De Overeenkomst komt tot stand op de datum zoals bepaald in artikel 1 en de looptijd (duur) van de Overeenkomst vangt uiterlijk aan 48 (achtenveertig) uur voor of op de leverdatum van de Producten (ongeacht of deze Producten gehuurd of gekocht zijn door Klant).

Facturering van de Dienst vindt plaats vanaf deze datum. VDsolutions zal de Klant over de leverdatum van de Producten informeren. Wanneer de Klant geen mededeling is gedaan van de leverdatum, wordt de duur van de Overeenkomst geacht te zijn aangevangen op het moment waarop de Dienst door de Klant in gebruik is genomen.

- 5.2 De periode waarvoor de Overeenkomst wordt aangegaan is schriftelijk vastgelegd in de Offerte. Dit is bij de Kiekjesbooth en Gast-o-foon gedurende 1 (één) dag.
- 5.3 De duur van de Dienst (Kiekjesbooth/Gast-o-foon) kan op de dag van uitvoering worden verlengd. VDsolutions staat de keuze altijd vrij om al dan niet ook daadwerkelijk de uitvoering te verlengen, en mag hierbij zelf de voorwaarden en extra kostprijs bepalen.
- 5.4 Indien de Klant de Overeenkomst binnen 48 (achtenveertig) uur vóór oplevering van de Dienst opzegt, is hij het tarief voor de installatie, oplevering en/of uitvoering van de Dienst –zonder kortingen– alsnog aan VDsolutions verschuldigd.
- 5.5 VDsolutions behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.
- 5.6 Ieder van VDsolutions en de Klant kunnen de Overeenkomst te allen tijde opzeggen:
- a. De Klant respectievelijk diens nabestaanden is/zijn gerechtigd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te beëindigen in het geval van overlijden van de Klant.

VDsolutions is gerechtigd de Overeenkomst te beëindigen en het verlenen van de Diensten stop te zetten:

- a. in geval van enige tekortkoming door de Klant in de nakoming van zijn (betalings) verplichtingen jegens VDsolutions, indien de Klant na in gebreke te zijn gesteld zulks niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld;
 - b. in geval van misbruik door de Klant van de Producten en/of de Diensten van VDsolutions;
- en
- c. alle andere gevallen waarin VDsolutions dit, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, nodig acht.
- 5.7 VDsolutions is gerechtigd de levering van Diensten en/of Producten zonder voorafgaande waarschuwing en met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk op te schorten of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen indien:
- a. de Klant op enigerlei wijze in gebreke blijft in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden en na het verstrijken van de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn er geen blijk van heeft gegeven alsnog na te zullen komen;
 - b. er sprake is van (een vermoeden van) misbruik of oneigenlijk gebruik van de Dienst en/of de Producten.
 - c. er sprake is van een overmachtssituatie veroorzaakt door een niet aan VDsolutions toerekenbare tekortkoming;
 - d. de Klant valse of onjuiste (persoons)gegevens heeft opgegeven;
 - e. de Klant een Overeenkomst onder valse voorwendselen is aangegaan;
 - f. er sprake is van zwaarwegende redenen op grond waarvan in redelijkheid niet langer van VDsolutions gevergd kan worden de Overeenkomst in stand te houden.
- 5.8 Ontbinding door VDsolutions is tevens mogelijk in geval van faillissement, surseance van betaling, wettelijke schuldsanering of onder curatele stelling van de Klant.
- 5.9 Bij opschorting of opzegging als in de artikelen 5.5 en 5.6 bedoeld ontstaat voor VDsolutions geen aansprakelijkheid jegens de Klant en/of derden. In het geval van aanwijzingen van misbruik of (een vermoeden van) oneigenlijk gebruik, heeft VDsolutions daarnaast tevens het recht om alle aan de Klant openstaande, en toekomstig aan de Klant verschuldigde, betalingen in te houden, teneinde de belangen, kosten en schade van VDsolutions en/of derden te waarborgen.

Indien na onderzoek VDsolutions oordeelt dat sprake was van misbruik of oneigenlijk gebruik en de Klant niet onomstotelijk het tegendeel heeft bewezen, worden de daarop betrekking hebbende vergoedingen definitief niet uitbetaald aan de Klant. Bij opschorting of opzegging als in de artikelen 5.5 en 5.6 bedoeld zullen alle vorderingen van VDsolutions aan de Klant voortvloeiende uit de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar worden.

- 5.10 VDsolutions kan nadere termijnen of voorwaarden stellen alvorens haar Dienstverlening te continueren, voor zover deze nadere voorwaarden passen binnen het kader van de gemaakte afspraken dan wel in geval zich één van de in de artikelen 5.5 en 5.6 genoemde situaties voordoet. Indien de Dienst na een opschorting opnieuw wordt geactiveerd, is VDsolutions gerechtigd hiervoor eenmalige tarieven in rekening te brengen.
- 5.11 De Overeenkomst eindigt wanneer de Producten zijn terugontvangen door VDsolutions (Kiekjesbooth of Gast-o-foon). Dat kan ofwel doordat de Klant de Producten terugbrengt of opstuurt naar VDsolutions, ofwel doordat VDsolutions de Producten ophaalt bij de Klant.
- 5.12 Bij verkoop van Producten van VDsolutions aan Klant eindigt de Overeenkomst na voldoening van de verkoopprijs aan VDsolutions door Klant en de levering van de Producten die daarna geschiedt aan Klant.
- 5.13 Klant heeft 14 dagen direct ingaand na de levering van de Producten de bedenktijd om te bepalen of hij de Producten naar verwachting vindt functioneren. Tijdens deze 14 dagen kan Klant zonder opgaaf van redenen de Overeenkomst met VDsolutions beëindigen. Alle betalingen door de Klant worden dan retour gezonden door VDsolutions. Hiervoor moeten alle door Klant ontvangen Producten en andere zaken in goede staat retour gezonden zijn.
- 5.14 Op het recht op retour, genoemd in het vorige lid, kan geen aanspraak worden gemaakt door Klant als het gaat om verbruikte producten die niet door een ander nog hergebruikt kunnen worden. Zolang Producten na retournering nog gebruikt kunnen worden door andere Klanten (opnieuw verkopen), worden de betalingen die gemaakt zijn door Klant aan hem teruggeboekt.
- 5.15 Op het recht op retour, genoemd in lid 5.13, kan geen aanspraak worden gemaakt door Klant als het gaat om gepersonaliseerde producten welke voor Klant specifiek zijn gemaakt en die niet door een ander nog hergebruikt kunnen worden.
- 5.16 Klant heeft 14 dagen na aflevering van de Producten of na afsluiting van de Dienst de tijd om VDsolutions te contacteren over een vermoeden van Klant aangaande een kwaliteitsbrek.

Artikel 6. Facturering en betaling

- 6.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, vindt betaling plaats door middel van een overboeking door- en ten laste van de bank- of girorekening van de Klant.
 - 6.2 VDsolutions stuurt de Klant een factuur voor de geleverde Diensten en/of Producten.
 - 6.3 De Klant is voor de uitvoering van de Overeenkomst een vergoeding verschuldigd. Deze vergoeding staat omschreven in de Overeenkomst. De betaling van deze vergoeding geschiedt via een overboeking.
 - 6.4 Indien betaling van de factuur niet binnen 14 dagen volledig is voldaan, is Klant van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist.
- In het geval dat de contractspartij jegens VDsolutions in verzuim is, worden alle door Klant verschuldigde bedragen terstond en geheel opeisbaar, zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist.
- 6.5 In geval van niet tijdige betaling van enig bedrag door Klant komen alle daardoor aan VDsolutions veroorzaakte kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, voor rekening van Klant.
 - 6.6 Hieronder vallen ook door VDsolutions, als gevolg van de niet tijdige betaling, gemaakte administratiekosten, die VDsolutions berekend en volledig verhaald op de Klant.
 - 6.7 In geval van niet tijdige betaling van enig bedrag door Klant zijn alle in bruikleen gegeven zaken aan Klant direct opeisbaar door VDsolutions. Zaken die gekocht zijn maar waarvan nog niet de volledige aankoopprijs is voldaan, zijn eveneens direct opeisbaar door VDsolutions.
 - 6.8 VDsolutions aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade aan Klant en/of aan derden als gevolg van de uitvoering van haar werkzaamheden.
 - 6.9 De Klant is verplicht terstond na de (op)levering van het werk/Dienst c.q. terstond na ontvangst van de factuur, deze grondig te inspecteren op gebreken en bezwaren en bij aanwezigheid daarvan, VDsolutions terstond schriftelijk op de hoogte te brengen.

6.10 VDsolutions is te allen tijde bevoegd een controle uit te voeren naar de kredietwaardigheid van de Klant.

Artikel 7. Dienstenniveau en het gebruik van de Dienst

- 7.1 Of de Dienst kan worden uitgevoerd is mede afhankelijk van de technische haalbaarheid en/of beschikbaarheid van de Dienst en Producten, een en ander ter beoordeling van VDsolutions.
- 7.2 (Technische) details van de Dienst staan beschreven in de documentatie van VDsolutions, die kosteloos op te vragen is bij VDsolutions. VDsolutions behoudt zich het recht voor die documentatie aan te passen.
- 7.3 VDsolutions staat niet in voor geschiktheid of bruikbaarheid van de Dienst voor het doel dat de Klant voor ogen heeft, ook niet als dit doel vooraf aan VDsolutions kenbaar is gemaakt.
- 7.4 VDsolutions spant zich in om de Dienst zo ongestoord mogelijk te leveren. VDsolutions geeft echter geen garanties ten aanzien van de kwaliteit en de beschikbaarheid van de Dienst.
- 7.5 VDsolutions spant zich in om de Dienst door middel van de door haar geleverde veiligheidswerkzaamheden ten behoeve van de Dienst te optimaliseren maar garandeert niet dat deze werkzaamheden onder alle omstandigheden afdoende is en VDsolutions sluit alle aansprakelijkheid voor schade als gevolg van een niet-optimale veiligheidssituatie en/of (onrechtmatige) inbreuk op de veiligheid door derden uit.
- 7.6 VDsolutions draagt er zorg voor dat werkzaamheden nauwgezet worden uitgevoerd en dat het door haar ingezette personeel in staat is de uitvoering van de te verrichten taken te verzorgen, daarbij zo veel mogelijk rekening houdend met de door de wederpartij aan VDsolutions verstrekte informatie omtrent de uit te voeren werkzaamheden.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

- 8.1 VDsolutions zal ervoor zorgdragen dat storingen bij Producten tijdens gebruik van de Kiekjesbooth en/of Gast-o-foon binnen een redelijke termijn zullen worden verholpen, indien dit natuurlijk mogelijk is.
- 8.2 Indien zich tijdens de verhuurperiode een technisch probleem voordoet, dient Klant hiervan onverwijld telefonisch melding te maken aan VDsolutions. Indien het technisch mankement niet aan Klant wordt toegerekend, worden de uren vergoed waarin het mankement zich heeft voortgedaan door middel van een tegoedbon voor later gebruik van Product en/of Diensten.
- 8.3 Als uitzondering op lid 8.2 kunnen de navolgende storingen c.q. mankementen niet aan VDsolutions worden toegerekend en worden dan ook niet vergoed, indien het mankement van de navolgende punten zich voordoet:
 - a. bij te hoge vochtigheid, condens, regen of temperatuurswisselingen;
 - b. (specifiek Kiekjesbooth) indien de foto's niet worden uitgeprint, zal VDsolutions deze later uitprinten en achteraf kosteloos (in één zending) opsturen naar Klant. Hierdoor zal Klant geen aanspraak maken op vergoeding op grond van een technische storing.
- 8.4 VDsolutions aanvaardt generlei aansprakelijkheid voor tekortkomingen, in de uitvoering van de Overeenkomst veroorzaakt of ontstaan door schuld of toedoen van de Klant of derden waarvoor deze verantwoordelijk is.
- 8.5 De Diensten en Producten van VDsolutions zijn met de grootste zorg samengesteld. VDsolutions kan echter geen onbelemmerde toegang tot de Producten en (de daarbij behorende) systemen die bij de Dienst horen garanderen, noch dat te allen tijde gebruik gemaakt kan worden van de Diensten, Producten en service van VDsolutions.
- 8.6 Met name is VDsolutions niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met of het gevolg is van onderbrekingen in, of blokkeringen van, het uitvoeren van de Dienst door de Klant of derden.
- 8.7 In geval van het niet uitvoeren van enige opdracht of onjuiste of gedeeltelijke uitvoering van de Overeenkomst is VDsolutions jegens Klant slechts aansprakelijk indien en voor zover zulks is veroorzaakt door opzet of grove schuld/nalatigheid van VDsolutions.
- 8.8 VDsolutions is jegens de contractspartij en/of derden niet aansprakelijk voor (de juistheid van) informatie, bijdragen en andere materialen of uitingen die gebruikers of derden via de Diensten, Producten en service plaatsen of verschaffen. VDsolutions behoudt zich het recht voor om 'onaangekondigd' bepaalde informatie, bijdragen of andere materialen of uitingen te verwijderen die op de Diensten, Producten en service worden geplaatst.

- 8.9 VDsolutions is niet aansprakelijk voor schade of letsel welke voortvloeit uit het gebruik van de Diensten, Producten en service.
- 8.10 Indien VDsolutions ondanks de voorgaande artikelliden jegens Klant aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat VDsolutions aan Klant in rekening heeft gebracht voor de niet of niet juist uitgevoerde opdracht of het niet (juist) uitgevoerde gedeelte daarvan.
- 8.11 Schade die het gevolg is van door Klant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens of door onoordeelkundig gebruik door of namens Klant van aan Klant verstrekte Producten, kan niet op VDsolutions verhaald worden en zodoende is VDsolutions dan ook niet aansprakelijk voor zulks schade.
- 8.12 Schade die het gevolg is van door Klant verstrekte derde(n) of door onoordeelkundig gebruik door of namens die derde(n) van aan Klant verstrekte Producten (ongeacht of dit tijdens gebruik van de Kiekjesbooth en/of Gast-o-foon gebeurt met of zonder personeel), kan niet op VDsolutions verhaald worden en zodoende is Klant en/of derde(n), en niet VDsolutions, dan ook aansprakelijk voor zulks schade.

Artikel 9. Overmacht

- 9.1 In geval van verhinderd van de nakoming door VDsolutions van een verplichting ten gevolge van overmacht, wordt de betreffende verplichting van VDsolutions voor de duur van de overmacht opgeschort. In zodanig geval zal VDsolutions Klant hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen.
- 9.2 Onder overmacht wordt hier verstaan elke van de wil van VDsolutions onafhankelijke, ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst al dan niet voorzienbare omstandigheid, waardoor nakoming van de betreffende verplichting van VDsolutions tijdelijk of blijvend in redelijkheid als te bezwaarlijk moet worden aangemerkt.
- 9.3 Indien de overmacht langer duurt dan 30 dagen heeft VDsolutions het recht om de Overeenkomst geheel of voor wat betreft de door overmacht getroffen verplichtingen te ontbinden door een schriftelijke kennisgeving aan Klant. Na zodanige ontbinding heeft geen van beide Partijen meer enige aanspraak op de andere uit hoofde van de betreffende Overeenkomst.

Artikel 10. Levering en installatie van Producten bij Kiekjesbooth en Gast-o-foon met en/of zonder personeel

- 10.1 Het doel van VDsolutions is om uiterlijk 48 (achtenveertig) uur voor aanvang van levering van Producten met en/of zonder personeel de, in bruikleen te nemen Producten, die horen bij de Dienst van VDsolutions, gereed te maken voor het uitvoeren van de Dienst.
- 10.2 VDsolutions zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering van bestellingen van Producten en bij de beoordeling van aanvragen tot verlening van Diensten.
- 10.3 Bij de levering en installatie van de Producten bij leveren van Diensten zonder personeel zal de Klant uitgelegd worden hoe de Producten werken. Een gebruiksaanwijzing zal, indien beschikbaar, worden meegeleverd.
- 10.4 De Klant is verplicht de in bruikleen te nemen Producten af te nemen op het moment waarop hem deze ter beschikking staan of aan hem ter hand worden gesteld.
- 10.5 Indien de Klant de afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies, noodzakelijk voor de levering, zullen de voor levering bestemde artikelen worden mee terug genomen voor risico van de Klant nadat VDsolutions hem heeft verwittigd. De Klant zal in dat geval alle aanvullende kosten verschuldigd zijn. VDsolutions behoudt zich dan het recht voor de Overeenkomst te ontbinden.
- 10.6 Komen VDsolutions en Klant bezorging overeen, dan geschiedt bezorging van aankopen kosteloos, tenzij VDsolutions bij het sluiten van de Overeenkomst aan Klant de vastgestelde condities heeft medegedeeld. VDsolutions behoudt het recht bij levering de kosten voor bezorging afzonderlijk te factureren.
- 10.7 Indien VDsolutions gegevens behoeft van de Klant in het kader van uitvoering van de Overeenkomst, vangt de levertijd aan nadat Klant deze aan VDsolutions ter beschikking heeft
- 10.8 De geleverde Producten blijven eigendom van VDsolutions. De Klant verkrijgt derhalve uitsluitend een gebruiksrecht op de Producten. Dit is natuurlijk anders bij een koopovereenkomst.
- 10.9 Als plaats van levering geldt het adres dat de Klant aan VDsolutions kenbaar heeft gemaakt.

Artikel 11. Onderzoek verrichten op Producten van Diensten zonder levering van personeel

- 11.1 De Klant is gehouden het geleverde op het moment van (af)levering, doch in ieder geval binnen zo kort mogelijke termijn te (doen) onderzoeken. Daarbij behoort Klant te onderzoeken of kwaliteit en kwantiteit van het geleverde overeen te stemmen met hetgeen is overeengekomen, althans voldoet aan de eisen die daaraan in het normale (handels-) verkeer gelden.
- 11.2 Eventuele zichtbare tekorten behoren zo snel mogelijk na levering aan VDsolutions te worden gemeld tezamen met gelijktijdige overhandiging van de gebrekkige zaak, tenzij dit onmogelijk dan wel onredelijk bezwarend is.
- 11.3 Een niet zichtbaar gebrek dient de Klant tevens zo snel mogelijk na ontdekking te melden aan VDsolutions met inachtneming van het in het vorig lid van dit artikel bepaalde.
- 11.4 Als de afspraken gesteld in de leden van dit artikel door de Klant niet in acht worden genomen, kan VDsolutions nimmer aansprakelijk worden gesteld voor alle schade en kosten die daaruit voortvloeien.

Artikel 12. Risico-overgang

- 12.1 Het risico van verlies of beschadiging van de Producten die voorwerp van de Overeenkomst zijn, gaat op Klant over op het moment waarop deze aan Klant juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van Klant of van een door Klant aan te wijzen derden worden gebracht.
- 12.2 Klant is in het geval van het vorig lid dan ook volledig aansprakelijk voor de schade die hieraan ten gevolge staat.

Artikel 13. Tarieven

- 13.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is de Klant aan VDsolutions afhankelijk van de soort Dienst verschuldigd:
 - a. Een vooraf vastgesteld tarief;
 - b. Een aanbetaling van het bedrag gesteld in sub a. Dit in geval van een relatief hoge prijs.
- 13.2 Tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, zijn alle genoemde bedragen vrijgesteld van BTW (Factuur vrijgesteld van OB o.g.v. artikel 25 Wet OB).
- 13.3 VDsolutions is te allen tijde gerechtigd de in artikel 13.1 lid genoemde vergoeding en tarieven alsmede mogelijk toepasselijke kortingspercentages te wijzigen. VDsolutions stelt de Klant ten minste 15 (vijftien) dagen voorafgaande aan een tariefsverhoging hiervan op de hoogte. De Klant is op het moment van een prijsverhoging gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden.
- 13.4 Voor zover de overeengekomen vergoedingen zijn gerelateerd aan een bepaalde periode en niet over de volledige periode verschuldigd zijn, kan VDsolutions per kalenderdag een bedrag naar rato in rekening brengen.

Artikel 14. Verplichtingen van de Klant

- 14.1 Klant verplicht zich de Overeenkomst uit te voeren met inachtneming van de belangen van VDsolutions. Klant zal VDsolutions op geen enkele wijze hinderen bij de levering van haar Diensten.
- 14.2 Klant zal VDsolutions alle informatie verschaffen welke zij nodig heeft voor de instandhouding van de Diensten. Hierin is onder andere begrepen het tijdig melden van wijzigingen van adresgegevens, facturatiegegevens en/of overige relevante (persoons)gegevens. Onder adresgegevens wordt mede de externe locatie verstaan, waar de Dienst uitgevoerd zou moeten worden.
- 14.3 Klant zal zich onthouden van elk handelen en nalaten jegens VDsolutions dat strijd met wettelijke bepalingen en/of bepalingen in deze Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst oplevert of kan opleveren.
- 14.4 De Klant zal alle medewerking verlenen aan VDsolutions welke redelijkerwijze van haar verwacht mag worden bij en/of ten behoeve van het leveren van de Diensten.
- 14.5 Indien levering van de bestelde Dienst technisch niet mogelijk is, kan VDsolutions aanvullende voorwaarden stellen waaraan de Klant dient te voldoen voordat de Dienst zal worden opgeleverd. Indien niet aan deze aanvullende voorwaarden wordt voldaan kan de Klant geen aanspraak maken op levering van de Dienst.
- 14.6 De Klant zal de Producten uitsluitend gebruiken in overeenstemming met het doel waarvoor deze is verstrekt en de bijgeleverde gebruiksaanwijzing indien die beschikbaar is.

- 14.7 Indien de Klant vragen heeft over de bediening van de Producten dan dient de Klant zich zo spoedig mogelijk tot VDsolutions te wenden.
- 14.8 De Klant is aansprakelijk jegens VDsolutions voor beschadigingen ten gevolge van onjuist of onzorgvuldig gebruik, verlies of vermissing van de Producten. Indien de Producten dienen te worden gerepareerd of vervangen naar aanleiding van onjuist en/of onzorgvuldig gebruik kan VDsolutions de daarmee gemoeide kosten (waaronder inbegrepen eventuele voorrij- of installatiekosten) aan de Klant in rekening brengen.
- 14.9 Wanneer gemaakte afspraken eenzijdig door de Klant worden gewijzigd zonder vooraf verleende toestemming van VDsolutions, kunnen hier bepaalde kosten aan verbonden zijn. Deze kosten worden, met de maatstaven van de redelijkheid en billijkheid in acht nemend, bepaald en vastgesteld door VDsolutions.

Artikel 15. Aanpassingen aan de Dienst

- 15.1 VDsolutions kan haar aanbod van Diensten naar bepaalde bestemmingen of nummers te allen tijde wijzigen, opschorten of intrekken op grond van kwaliteits- en/of kwantiteitsoverwegingen.

Artikel 16. Beheer van de systemen van website en Producten

- 16.1 VDsolutions is gerechtigd zonder voorafgaande bekendmaking haar website-, en overige Dienst- en Productsystemen (tijdelijk) buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken voor zover dit noodzakelijk is voor het benodigde onderhoud van de website-, en overige Dienst- en Productsystemen, dan wel wegens verbeteringen of vernieuwingen aan die systemen.
- 16.2 VDsolutions is gerechtigd wijzigingen aan te brengen in de toegangsprocedure (inlog-procedure) van de website-, en overige Dienst- en Productsystemen.
- 16.3 VDsolutions is niet aansprakelijk voor schade van de Klant als gevolg van het in artikel 16.1 en/of artikel 16.2 gestelde.

Artikel 17. Intellectueel eigendom en dergelijke rechten

- 17.1 Onverminderd het overigens in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt VDsolutions zich de rechten en bevoegdheden voor die VDsolutions toekomen op grond van, maar niet beperkt tot, auteursrecht, portretrecht, merkrecht, modellenrecht, octrooirecht, databankenrecht en eigendomsrecht.
- 17.2 Het is de Klant niet toegestaan veranderingen in de Producten en andere zaken aan te brengen, tenzij uit de aard van het geleverde anders volgt of schriftelijk anders is overeengekomen.
- 17.3 De in het kader van de Overeenkomst eventueel door VDsolutions tot stand gebrachte ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software en andere materialen of (elektronische) bestanden, blijven eigendom van VDsolutions, ongeacht of deze aan de Klant of aan derden ter hand zijn gesteld, tenzij anders is overeengekomen.
- 17.4 Alle door VDsolutions eventueel verstrekte stukken, zoals ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden enz., zijn uitsluitend bestemd om door de Klant te worden gebruikt en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van VDsolutions worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
- 17.5 VDsolutions behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 18. Vrijwaringen

- 18.1 De Klant vrijwaart VDsolutions voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Klant verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Overeenkomst worden gebruikt.
- 18.2 Indien Klant aan VDsolutions informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. teruggeeft, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 19. Toepasselijk recht en jurisdictie

- 19.1 Op deze Algemene Voorwaarden, de Overeenkomst en de totstandkoming ervan is Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 19.2 Alle uit deze Algemene Voorwaarden en/of uit de Overeenkomst voortvloeiende geschillen worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland, regio Amersfoort.